



# Comune di Limone Piemonte

PROVINCIA DI CN

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.21

### OGGETTO:

**PROGRAMMA TRIENNALE 2014/2016 PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' - ESAME E APPROVAZIONE.**

L'anno duemilaquattordici addì quattro del mese di febbraio alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle adunanze regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. REVELLI Francesco - Sindaco	Presente
2. CLERICO Domenico - Vice Sindaco	Presente
3. MARIOTTI Antonella - Assessore	Ass.Giust.
4. BLANGERO Michele - Assessore	Presente
5. TODONE Marco - Assessore	Ass.Giust.
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Sig. Ramoino D.ssa Roberta il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. REVELLI Francesco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione introduttiva ed illustrativa del Sindaco – Presidente;

PREMESSO CHE il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i., all’art. 10, comma 2, fa obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, da aggiornare annualmente, indicante le iniziative previste per garantire:

- un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione Indipendente per la Valutazione la Trasparenza;
- la legalità e lo sviluppo della cultura dell’integrità;

PREMESSO altresì che:

- il D.lgs. 150/2009, all’art.11, definisce la trasparenza come *“accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell’organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all’utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell’attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell’ art. 17, secondo comma, lettera m), della Costituzione”*;

CONSIDERATO CHE questa Amministrazione da tempo si è attivata - compatibilmente con le ridotte risorse di bilancio a disposizione - per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni attraverso la creazione, all’interno del proprio sito istituzionale, di una sezione dedicata di facile accesso e consultazione denominata “Trasparenza, valutazione e merito”, nella quale siano pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal D.Lgs. 150/2009;

CONSIDERATO altresì che:

- per la realizzazione del principio della trasparenza enunciato dalla normativa di cui sopra, inteso come accessibilità totale a tutti gli aspetti dell’ organizzazione, strumento utile seppur non obbligatorio per le amministrazioni locali è il Programma Triennale per la trasparenza e l’integrità, che, come sancito dall’art. 11, comma 2, del D.Lgs. 150/2009, indica le iniziative previste per garantire:
  - un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione per la valutazione, trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche;
  - la legalità e lo sviluppo della cultura dell’integrità;
  - il comma 7 del D.Lgs 150/2009, inoltre, specifica che, nell’ ambito del programma triennale per la trasparenza e l’integrità sono definite le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell’ efficacia delle iniziative di cui al citato comma 2;
- inoltre la Delibera n. 105/2010 del 14/10/2010 della CIVIT, “Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”, predisposte dalla Commissione per la Valutazione Trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza, indicano il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, a partire dalla indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative sulla trasparenza;

VISTA la deliberazione CIVIT n. 105/2010 del 14/10/2010 “ Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (articolo 13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150)”;

RITENUTO pertanto dover approvare il Programma triennale 2014/2016 per la trasparenza e l'integrità per questo Comune che, allegato alla presente, ne forma parte necessaria e sostanziale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 72 del 16/12/1999;

VISTO il Regolamento di contabilità adottato ai sensi del D. Lgs. 77/95 e s.m. ed i. ed approvato con atto C.C. n. 21 del 27/06/1996, esecutivo;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

ACQUISITI i prescritti pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, rilasciati ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267 dai Responsabili dei servizi interessati ;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge

#### DELIBERA

1. DI APPROVARE, per come meglio motivato in premessa, l'allegato Programma triennale 2014/2016 per la trasparenza e l'integrità per il Comune di Limone Piemonte, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale,
2. DI DISPORRE CHE il presente Programma sia pubblicato sul sito istituzionale del Comune;
3. DI TRASMETTERE in elenco il presente verbale ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;
4. DI DICHIARARE con separata, unanime e favorevole votazione espressa nei modi e nelle forme di legge la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi della normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Presidente  
F.to : REVELLI Francesco

Il Segretario Comunale  
F.to : Ramoino D.ssa Roberta

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
Parere Servizio Amministrativo	Favorevole	04/02/2014	Ramoino D.ssa Roberta	Firmato
Parere Servizio Finanziario	Favorevole	04/02/2014	Ramoino D.ssa Roberta	Firmato

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 05/03/2014, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Limone Piemonte, lì 05/03/2014

Il Segretario Comunale  
F.to:Ramoino D.ssa Roberta

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, 05/03/2014

Il Segretario Comunale  
Ramoino D.ssa Roberta

#### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

##### DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 04-feb-2014.

- alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ex art. 134, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Limone Piemonte, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to: Ramoino D.ssa Roberta